

威海市环翠区民政局

2012 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，现将 2012 年度我局开展信息公开工作情况报告如下。

一、概述。2012 年，我单位认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，高度重视政府信息公开工作，强化工作措施，坚持完善有关政府信息公开内容，保证了政府信息公开效果。通过威海市环翠区政府网站信息公开平台以及新闻媒体、档案馆、图书馆、公告栏、电子显示屏等多种形式，及时、全面、有效地主动公开政府信息，积极受理和回复向我市单位提出的政府信息公开申请，为广大公众提供了比较好的政府信息公开服务。

二、政府信息公开的组织领导和制度建设情况。加强组织领导，将政府信息公开列入重要议事日程，成立了以主要领导为组长，分管领导为副组长，各科室负责人为成员的政府信息公开工作领导小组。并有专人负责信息公开网站的信息维护和管理。建立健全了政府信息公开责任追究度、保密审查制度、主动公开和依申请公开制度、社会评议制度等，通过制度建设保障了全局政府信息公开工作的顺利、有序推进。

三、主动公开政府信息的情况以及公开平台建设情况。2012 年，我单位共主动公开政府信息 63 条。从内容分类看，机构职能 4 条，政策法规 1 条，规划计划 1 条，业务工作 57 条。在信息公开工作中，我局将信息公开内容梳理为机构职能、政策法规、规划计划、业务工作、应急管理、年度工作报告等六大类，公开了低保救济、扶贫帮困、养老服务、优抚安置、社区建设、社会组织、婚

登收养、救助管理以及本局实施有关帮困和社会救助政策规定的民政信息，并严格规范了工作程序，及时更新补充，定期进行检查，进一步提高了工作的透明度。同时，及时向上级民政部门和区委、区政府有关部门报送信息，加强了与媒体的沟通协调，保证了信息发布高效顺畅。

	机构职能	政策法规	规划计划	业务工作
条数	4	1	1	57
总计	63			

四、政府信息公开申请的办理情况。2012年，我单位没有受理政府信息公开申请。

五、政府信息公开的收费及减免情况。在政府信息公开过程中，我单位始终坚持为民、便民、利民的原则，对印刷、邮寄等费用，原则上都予以减免。

六、因政府信息公开申请提起行政复议、提起行政诉讼的情况。2012年，我单位对形成的政府信息实现了依法、有序公开，未出现申请行政复议、提起行政诉讼的情况。具体工作中，我单位还非常重视公众咨询的受理和答复，全年共受理和答复政府信息公开咨询185多人次，其中现场咨询65多人次，电话咨询120多人次。

七、政府信息公开保密审查及监督检查情况。建立健全了环翠区民政局政府信息公开保密审查制度，由政府信息公开工作领导小组办公室负责保密审查工作的指导，加强了对政府信息公开保密审查制度执行情况的监督检查，确保涉密信息不公开，公开的信息不涉密。

八、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况。尽管我局的政府信息公开工作取得了部分成绩，但是，存在的问题还是显而易见的，比如，公开的信息内容有待进一步完善，信息公开工作还需进一步规范。今后工作中，我们将在区政府信息公开领导小组办公室的领导下，严格按照政府信息公开的规范性文件要求，认真做好信息收集、填报、审查、发布等工作，确保我局信息公开工作又快又好，使我局政务信息公开化、透明化，充分接受社会各界的广泛监督，进一步方便人民群众，在政府和人民群众之间建起一条快捷畅通的桥梁。

九、需要说明的事项与附表。政府信息公开工作是一项长期的工作，也是群众十分关心、与群众利益密切相关的一项工作。我局将加大政府信息公开工作力度，进一步丰富内容，提升公开透明效果，更好的做好信息公开工作，增加公众满意度。

2013年1月30日

2012年环翠区部门单位 政府信息公开工作情况统计表

填报单位：环翠区民政局

指 标 名 称	计 量 单 位	本 年 累 计
一、主动公开信息数	条	63
其中：1.机构领导、设置及人事类信息	条	4
2.政策法规、规范性文件信息	条	1
3.业务公开信息	条	57
4.规划计划、统计信息	条	1
5.财务预决算信息	条	
6.招标采购信息	条	
二、信息公开申请数	件	
其中：1.信函及传真申请数	件	
2.网上填表及电子邮件申请数	件	
3.当面申请数	件	
三、对申请的答复数	件	
其中：1.同意公开数	件	
2.同意部分公开数	件	
3.不予公开数	件	
4.其他情况	件	
四、依申请提供信息收取费用数	元	
五、政府信息公开被举报数	件	
其中：1.维持具体行政行为	件	
2.纠错	件	
六、政府信息公开被行政复议数	件	
其中：1.维持具体行政行为	件	
2.纠错	件	
七、政府信息公开被诉讼数	件	
其中：1.维持具体行政行为	件	
2.纠错	件	
八、开通政府信息公开网站（或设立门户网站信息公开专栏）数	个	1
九、召开新闻发布会数	次	

十、向图书馆、档案馆等查阅场所报送信息数	条	
其中：1.纸质文档	条	
2.电子文档	条	
十一、政府信息公开指定工作人员数	人	1
其中：1.全职人员	人	
2.兼职人员	人	1
十二、组织学习培训次数	次	2
十三、参加学习培训人员数	人	56

政府信息公开情况分析说明

（描述本部门、本单位政府信息公开工作总体情况，并对申请情况等有关指标作同比分析，对其中发生明显变化的指标进行具体分析。重点对公众关注点以及答复处理等方面出现的问题作出说明，对其中难以判断是否属于免于公开的案例进行举例说明，并对本部门处理不满的申诉案件作相应的跟踪记录，可针对有关问题提出应对策略和建议。）

单位负责人： 填表人： 联系方式： 填表日期： 年 月 日